КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДЗЕРЖИНСКИЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ (исполнительно-распорядительный орган)

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

«ДЕРЕВНЯ БАРСУКИ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 09.01.2017 года д. Барсуки № 3

Об утверждении плана мероприятий,

направленных на мобилизацию доходов,   
повышение эффективности расходов и обеспечение

сбалансированности бюджета сельского поселения

«Деревня Барсуки» на 2017 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с целью сохранения и развитий доходной базы бюджета сельского поселения:

1.Утвердить план мероприятий направленных на мобилизацию доходов,   
повышение эффективности расходов и обеспечение сбалансированности бюджета сельского поселения «Деревня Барсуки» на 2017 год согласно приложению.

2. Обнародовать настоящее распоряжение в установленном порядке, разместить на официальном сайте администрации Дзержинского района в разделе сельского поселения «деревня Барсуки» в сети Интернет (<http://www> admkondrovo.ru)/

3.Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4.Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации А.С. Мишина

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приложение  к распоряжению  администрации сельского  поселения «Деревня Барсуки»  от 09.01.2017г. № 3  ПЛАН мероприятий, направленных на мобилизацию доходов,  повышение эффективности расходов и обеспечение сбалансированности бюджета | | | |
| сельского поселения «Деревня Барсуки»  на 2017 год | | | |
|  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок**  **проведения** | **Ответственные за проведение** |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Осуществление мероприятий, направленных на увеличение доходной базы бюджета** | | |
| 1.1. | Взаимодействие администрации с крупными налогоплательщиками, расположенными на территории сельского поселения | Постоянно | глава администрации |
| **2.** | **Осуществление мероприятий, направленных на ликвидацию задолженности организаций**  **и физических лиц в бюджеты всех уровней** | | |
| 2.1. | Мероприятия, направленные на ликвидацию задолженности организаций и физических лиц в бюджеты всех уровней | Постоянно | глава администрации |
| 2.2. | Мероприятия, с целью повышения реальных доходов населения, ликвидации задолженности по выплате заработной платы, нелегальных выплат работникам в организациях всех форм собственности, обеспечение погашения задолженности по уплате НДФЛ в бюджет. | Постоянно | глава администрации |
| **3.** | **Обеспечение полноты учета налогоплательщиков** | | |
| 3.1. | Мероприятия по выявлению организаций и предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории поселения без регистрации в налоговом органе, а также постановке на учет неучтенных объектов налогообложения | Постоянно | Специалист администрации |
| **4.** | **Увеличение налогооблагаемой базы бюджета** | | |
| 4.1. | Мероприятия по формированию свободных земельных участков, постановки их на кадастровый учет для предложений потенциальным собственникам | В течение года | глава администрации |
| 4.2. | Сверка сведений о земельных участках, учтенных в Государственном кадастре недвижимости и сведений, содержащихся в архивах органов местного самоуправления | В течение года | Специалист администрации  . |
| 4.3. | Работа по актуализации сведений о земельных участках, учтенных в реестре недвижимости | В течение года | Специалист администрации |
|  |  |  |  |
| 4.4. | Консультация и индивидуальная работа с владельцами земельных участков, частными предпринимателями | В течение года | Специалист |
| 4.5. | Выявление неоформленных земельных участков. Оказание помощи гражданам в оформлении земельных участков в собственность. | В течение года | Специалист , глава администрации |
| 4.6. | Рассмотрение заявлений, подготовка и учет документов по согласованию на отвод земельных участков | В течение года | Глава администрации |
| 4.7. | Контроль поступления платежей за аренду муниципального имущества | Ежемесячно | Специалист администрации |
| 4.8. | Инвентаризация имущества, находящегося на территории поселения с целью выявления бесхозяйного имущества для дальнейшего эффективного использования | 1 раз в год | Специалист администрации |
| **5.** | **Установление местных налогов** | | |
| 5.1. | Анализ установления экономически обоснованных налоговых ставок | В течение года | Глава сельского поселения , глава администрации |
| 5.2. | Мониторинг эффективности налоговых льгот по местным налогам и мероприятия по сокращению неэффективных льгот | В течение года | Глава администрации |