**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СЕЛЬСКАЯ ДУМА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «СЕЛО ЛЬВА - ТОЛСТОГО»
ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 18 января 2023 года № 173

**Об утверждении Положения о порядке уведомления лицами,**

**замещающими муниципальные должности**

**МО СП «Село Льва-Толстого»**

**о возникновении личной заинтересованности**

**при осуществлении своих полномочий,**

**которая приводит или может привести**

**к конфликту интересов, и о принятии мер**

**по предотвращению или урегулированию такого конфликта**

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования сельское поселение «Село Льва-Толстого», в целях противодействия коррупции, создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений, а также осуществления комплекса мероприятий, направленных на реализацию антикоррупционной политики, Сельская Дума сельского поселения «Село Льва-Толстого»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить:

1) Положение о порядке уведомления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования сельское поселение «Село Льва-Толстого» о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о принятии мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта (приложение 1).

2) Форму уведомления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования сельское поселение «Село Льва-Толстого» о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение 2).

3) Форму журнала учета уведомлений лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования сельское поселение «Село Льва-Толстого» о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, (приложение 3).

2. Признать утратившими силу:

1) решение Сельской Думы МО СП «Село Льва-Толстого» от 30 марта 2021 г. № 57 «Об утверждении Порядка уведомления лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании сельского поселения «Село Льва-Толстого», о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

2) решение Сельской Думы МО СП «Село Льва-Толстого» от 16 июня 2016 г. № 59 «Об основаниях и порядке сообщения депутатом сельской думы МО СП «Село Льва-Толстого» Дзержинского района Калужской области о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3.  Данное решение вступает в силу с момента его обнародования, путем вывешивания на доске объявлений и на сайте администрации http://www.admkondrovo.ru

**Глава муниципального образования**

**сельского поселения «Село Льва-Толстого» В.Д. Евтишенков**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к решению Сельской Думы МО СП «Село Льва-Толстого» от 18 января 2023 г. № 173 |

**Положение**

**о порядке уведомления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования сельское поселение «Село Льва-Толстого» о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о принятии мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", определяет порядок уведомления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования сельское поселение «Село Льва-Толстого» (далее – лицо, замещающее муниципальную должность) о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

2. В настоящем решении используются основные понятия и термины, предусмотренные Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, сообщает о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения в постоянную комиссию по урегулированию конфликта интересов, возникающего при осуществлении своих полномочий лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования сельское поселение «Село Льва-Толстого» (далее - Комиссия).

Статья 2. Процедура уведомления

1. Уведомление лицом, замещающим муниципальную должность о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, составляется по форме согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Ответственным за прием, регистрацию и хранение уведомлений является секретарь Комиссии.

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, представляет уведомление секретарю Комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникновении у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Отказ в принятии уведомления секретарем Комиссии не допускается.

4. При нахождении лица, замещающего муниципальную должность, в командировке, отпуске, вне муниципального образования сельское поселение «Село Льва-Толстого» по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, лицо, замещающее муниципальную должность, обязано представить уведомление в день прибытия в муниципальное образование сельское поселение «Село Льва-Толстого».

Статья 3. Порядок регистрации уведомлений

1. В уведомлении указываются:

1) наименование Комиссии;

2) фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность, подавшего уведомление;

3) описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов или к возможности его возникновения (излагается в свободной форме);

4) описание полномочий, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;

5) предложения по урегулированию конфликта интересов;

6) подпись лица, замещающего муниципальную должность, подавшего уведомление, расшифровка подписи и дата составления уведомления.

2. Журнал учета уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал) ведется секретарем Комиссии по форме согласно приложению 3 к настоящему решению и хранится не менее 3 лет с момента регистрации в нем последнего уведомления. Указанный журнал должен быть прошит, скреплен печатью и иметь пронумерованные страницы. Не подлежат отражению в журнале сведения о частной жизни лица, замещающего муниципальную должность, составляющие его личную и семейную тайну.

3. Секретарь Комиссии, не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления, передает его на рассмотрение Комиссии.

Статья 4. Порядок принятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов

1. Комиссия рассматривает уведомление в течение 15 рабочих дней со дня его поступления.

В случае необходимости направления запросов и (или) дополнительного изучения обстоятельств, послуживших основанием для направления уведомления, по решению председателя Комиссии срок рассмотрения уведомления может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

2. По результатам рассмотрения уведомления Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, направившим уведомление, своих полномочий, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, направившим уведомление, своих полномочий, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

3. По результатам рассмотрения уведомления и при наличии к тому оснований Комиссия может также принять иное решение, чем это указано в части 2 настоящей статьи. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в решении Комиссии.

4. Решение Комиссии по результатам рассмотрения уведомления направляется лицу, замещающему муниципальную должность, в течение трех рабочих дней после дня его принятия.

5. В случае, если по результатам рассмотрения уведомления будет установлено, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, своих полномочий личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, лицо, замещающее муниципальную должность, обязано принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2к решению Сельской Думы МО СП «Село Льва-Толстого» от 18 января 2023 г. № 173 |

**Форма**

**уведомления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования сельское поселение «Село Льва-Толстого» о  возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В комиссию по урегулированию конфликта интересов, возникающего при осуществлении своих полномочий лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования сельское поселение «Село Льва-Толстого»

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица подающего уведомление, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

О ВОЗНИКНОВЕНИИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание полномочий, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предложения по урегулированию конфликта интересов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(отметка о намерении личного участия в заседании комиссии)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия и инициалы)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3к решению Сельской ДумыМО СП «Село Льва-Толстого» от 18 января 2023 г. № 173 |

**Форма**

**журнала учета уведомлений лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования сельское поселение «Село Льва-Толстого» о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Рег. N | Датарегистрацииуведомления | Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную должность | Подпись лица,зарегистрировавшегоуведомление | Подпись лица, замещающего муниципальную должность, подавшего уведомление |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |